



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 04.03.2024

№ 245

г. Тотьма

Об утверждении Порядка взаимодействия администрации Тотемского муниципального округа, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольными (волонтерскими) организациями

В соответствии с частью 4 статьи 17.3 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2018 года № 1425 «Об утверждении общих требований к порядку взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, подведомственных им государственных и муниципальных учреждений, иных организаций с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческими (волонтерскими) организациями и перечня видов деятельности, в отношении которых федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления утверждается порядок взаимодействия государственных и муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями», руководствуясь Уставом Тотемского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия администрации Тотемского муниципального округа, муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Тотемского муниципального района от 07.05.2020 № 405 «Об утверждении Порядка взаимодействия администрации Тотемского муниципального района с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольными (волонтерскими) организациями».

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в приложении к газете «Тотемские вести» и подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

Порядок
взаимодействия администрации Тотемского муниципального округа,
муниципальных учреждений с организаторами добровольческой (волонтерской)
деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями

1. Настоящий порядок регулирует вопросы взаимодействия администрации Тотемского муниципального округа и подведомственных муниципальных учреждений (далее - администрация, учреждения) с организаторами добровольческой (волонтерской) деятельности, добровольческими (волонтерскими) организациями (далее - организаторы добровольческой деятельности, добровольческие организации, добровольческая деятельность), определяет процедуру заключения администрацией, учреждениями с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями соглашения о взаимодействии и урегулировании разногласий, возникающих в процессе согласования проекта соглашения о взаимодействии.

2. Положения настоящего порядка применяются при взаимодействии администрации, учреждений с организаторами добровольческой деятельности, добровольческими организациями в отношении следующих видов деятельности:

- содействие в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;
- содействие в защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

3. Понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» (далее - Федеральный закон).

4. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в целях осуществления взаимодействия направляет администрации, учреждению почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» предложение о намерении взаимодействовать в части организации добровольческой деятельности (далее - предложение), которое содержит следующую информацию:

а) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), если организатором добровольческой деятельности является физическое лицо.

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) и контакты руководителя организации или ее представителя (телефон, электронная почта, адрес), если организатором добровольческой деятельности является юридическое лицо.

в) государственный регистрационный номер, содержащийся в Едином государственном реестре юридических лиц.

г) сведения об адресе официального сайта или официальной страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

д) идентификационный номер, содержащийся в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) (при наличии).

е) перечень предлагаемых к осуществлению видов работ (услуг), осуществляемых добровольцами в целях, предусмотренных пунктом 1 статьи 2 Федерального закона, с описанием условий их оказания, в том числе возможных сроков и объемов работ (оказания услуг), уровня подготовки, компетенции, уровня образования и профессиональных навыков добровольцев (волонтеров), наличия опыта соответствующей деятельности организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и иных требований, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Предложение подлежит регистрации в администрации, учреждении в день его поступления.

6. Администрация, учреждение по результатам рассмотрения предложения в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его регистрации, принимает одно из следующих решений:

- о принятии предложения;

- об отказе в принятии предложения с указанием причин, послуживших основанием для принятия такого решения.

7. Срок рассмотрения предложения может быть увеличен администрацией, учреждением на 10 рабочих дней в случае, если необходимо запросить дополнительную информацию у организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации. При запросе дополнительной информации администрация, учреждение уведомляет организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о продлении срока рассмотрения предложения.

8. Администрация, учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня истечения срока рассмотрения предложения, информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о принятом решении почтовым отправлением с описью вложения или в форме электронного документа через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» в соответствии со способом направления предложения.

9. В случае принятия предложения администрация, учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию об условиях осуществления добровольческой деятельности:

а) об ограничениях и о рисках, в том числе вредных или опасных производственных факторах, связанных с осуществлением добровольческой деятельности.

б) о правовых нормах, регламентирующих работу администрации, учреждения;

в) о необходимых режимных требованиях, правилах техники безопасности и других правилах, соблюдение которых требуется при осуществлении добровольческой деятельности;

г) о порядке и сроках рассмотрения (урегулирования) разногласий, возникающих в ходе взаимодействия администрации, учреждения и организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации;

д) о сроке осуществления добровольческой деятельности и основаниях для досрочного прекращения ее осуществления;

е) об иных условиях осуществления добровольческой деятельности.

10. Взаимодействие администрации, учреждения с организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией осуществляется на основании соглашения о взаимодействии (далее - соглашение), за исключением случаев, определенных сторонами.

11. Соглашение заключается в случае принятия администрацией, учреждением решения о принятии предложения и должно предусматривать:

а) перечень видов работ (услуг), осуществляемых организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона;

б) условия осуществления добровольческой деятельности;

в) сведения об уполномоченных представителях, ответственных за взаимодействие со стороны организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации и со стороны администрации, учреждения для оперативного решения вопросов, возникающих при взаимодействии;

г) порядок, в соответствии с которым администрация, учреждение информирует организатора добровольческой деятельности, добровольческую организацию о потребности в привлечении добровольцев;

д) возможность предоставления администрацией, учреждением мер поддержки, предусмотренных Федеральным законом, помещений и необходимого оборудования;

е) возможность учета деятельности добровольцев в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства);

ж) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о рисках, связанных с осуществлением добровольческой деятельности (при наличии), с учетом требований, устанавливаемых уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

з) обязанность организатора добровольческой деятельности, добровольческой организации информировать добровольцев о необходимости уведомления о перенесенных и выявленных у них инфекционных заболеваниях, препятствующих осуществлению добровольческой деятельности, а также учитывать указанную информацию в работе;

и) иные положения, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

12. В случае принятия администрацией, учреждением решения о принятии предложения администрация, учреждение в срок, не превышающий 7 рабочих дней

со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения:

- осуществляет подготовку проекта соглашения;
- направляет организатору добровольческой деятельности, добровольческой организации подписанный проект соглашения.

13. Организатор добровольческой деятельности, добровольческая организация в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения проекта соглашения:

- рассматривает проект соглашения;
- при наличии замечаний и предложений по проекту соглашения направляет указанные замечания и предложения в администрацию, учреждение и обеспечивает их согласование с администрацией, учреждением с учетом интересов сторон;
- в случае отсутствия замечаний и предложений по проекту соглашения либо в случае их согласования сторонами обеспечивает подписание проекта соглашения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией.

14. Срок заключения соглашения не может превышать 14 рабочих дней со дня получения организатором добровольческой деятельности, добровольческой организацией решения о принятии предложения.