



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 23.09.2024

№ 1396

г. Тотьма

Об утверждении порядка предоставления меры социальной поддержки детям-инвалидам и инвалидам, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тотемского муниципального округа

Руководствуясь законом Вологодской области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование» (с изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 11 ноября 2013 года № 1149 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки по обеспечению питанием отдельных категорий обучающихся» (с изменениями), **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки детям-инвалидам и инвалидам, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тотемского муниципального округа.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.С. Горчагову, начальника управления образования администрации Тотемского муниципального округа.

3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования в приложении к газете «Тотемские вести», подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

**Порядок  
предоставления меры социальной поддержки детям-инвалидам и инвалидам,  
обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего  
общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях  
Тотемского муниципального округа (далее – Порядок)**

Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления меры социальной поддержки детям-инвалидам и инвалидам, обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тотемского муниципального округа, предусмотренных частью 4 статьи 3 закона области от 17 июля 2013 года № 3140-ОЗ «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации права на образование».

1. Дети-инвалиды и инвалиды, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тотемского муниципального округа (далее в настоящем пункте - обучающиеся из числа инвалидов), обеспечиваются двухразовым бесплатным питанием за счет средств областного бюджета.

1.1. Предоставление двухразового бесплатного питания обучающимся из числа инвалидов, осуществляется на основании решения управления образования администрации Тотемского муниципального округа (далее – Управление образования).

1.2. Для предоставления двухразового бесплатного питания родитель несовершеннолетнего обучающегося из числа инвалидов, совершеннолетний инвалид (далее - заявитель) подает заявление на имя начальника Управления образования о предоставлении двухразового бесплатного питания, оформленное по образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность своим приказом назначает специалиста, ответственного за сбор заявлений и документов, их регистрацию, составление и направление списков обучающихся из числа инвалидов в Управление образования.

Заявитель одновременно с заявлением представляет следующие документы:  
копию документа, удостоверяющего личность заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления по почте;  
письменное согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

1.3. В случае обращения за предоставлением двухразового бесплатного питания представителя заявителя им представляется заявление, оформленное по образцу согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Дополнительно к документам, предусмотренным абзацами третьим - пятым подпункта 1.2 настоящего пункта, представитель заявителя также представляет:

копию документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (страниц, содержащих сведения о личности), - в случае направления заявления о предоставлении бесплатного питания по почте;

копию документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя.

1.4. Заявитель (представитель заявителя) вправе одновременно с заявлением представить копию справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку.

В случае если с заявлением не представлена копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку учреждение, осуществляющее образовательную деятельность не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующий межведомственный запрос в установленном порядке.

1.5. Заявление и прилагаемые документы представляются в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность лично или почтовым отправлением.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, осуществляющий прием документов, делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники заявителю (представителю заявителя) при личном обращении в день их представления (при направлении по почте - в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата.

1.6. Заявление регистрируется специалистом учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в день его поступления в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность со всеми необходимыми документами, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя).

В случае если с заявлением не представлены или представлены не все необходимые документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя (представителя заявителя), учреждение, осуществляющее образовательную деятельность возвращает заявителю (представителю заявителя) заявление и документы, представленные лично, в день их представления (при направлении по почте — в течение 2 рабочих дней со дня их поступления) способом, позволяющим подтвердить факт и дату возврата, с указанием недостающих документов.

1.7. Специалист учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления направляет в Управление образования список обучающихся из числа инвалидов, согласно приложению № 3, с приложенными к ним соответствующими заявлениями и документами для принятия Управлением образования решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) двухразового бесплатного питания.

1.8. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) двухразового бесплатного питания обучающемуся из числа инвалидов принимает Управление образования в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

Основанием для принятия решения об отказе в предоставлении двухразового бесплатного питания является отсутствие у обучающегося права на двухразовое получение бесплатного питания на день регистрации заявления.

1.9. Управление образования о принятом решении о предоставлении бесплатного питания обучающемуся из числа инвалидов уведомляет учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности» (далее — централизованная бухгалтерия), в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя (представителя заявителя).

В случае принятия решения об отказе в предоставлении двухразового бесплатного питания Управление образования в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет об этом заявителя (представителя заявителя) с указанием основания отказа и порядка его обжалования.

1.10. Двухразовое бесплатное питание предоставляется в дни посещения учебных занятий обучающимися из числа инвалидов учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, но не ранее дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении двухразового бесплатного питания Управлением образования.

Двухразовое бесплатное питание предоставляется на весь период обучения в учреждении осуществляющем образовательную деятельность при условии ежегодного подтверждения права на его получение в соответствии с пунктом 1.11 настоящего Порядка.

1.11. Обеспечение двухразовым бесплатным питанием в следующем учебном году обучающихся из числа инвалидов, получающих двухразовое бесплатное питание в текущем учебном году, осуществляется в случае, если на 30 августа текущего года обучающиеся из числа инвалидов сохранили право на предоставление мер поддержки (обучающийся является ребенком-инвалидом, инвалидом).

Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность проверяет информацию о наличии инвалидности у обучающегося путем направления соответствующего межведомственного запроса в установленном порядке.

В случае если на 30 августа текущего года обучающийся не является ребенком-инвалидом, инвалидом, Управление образования принимает решение о прекращении предоставления двухразового бесплатного питания не позднее 31 августа текущего года и уведомляет о прекращении предоставления двухразового бесплатного питания обучающемуся образовательную организацию не позднее 31 августа текущего года любым доступным способом, а также в течение двух рабочих дней со дня принятия решения уведомляет заявителя и образовательную организацию способом, позволяющим подтвердить факт и дату направления уведомления.

1.12. Предоставление двухразового бесплатного питания прекращается в следующих случаях:

а) утрата обучающимся из числа инвалидов права на получение двухразового бесплатного питания;

б) отчисление обучающегося из числа инвалидов из учреждения, осуществляющего образовательную деятельность;

в) отказ заявителя от предоставления двухразового бесплатного питания на основании письменного заявления.

1.13. Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня наступления случая, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 1.12 настоящего пункта, сообщить о его наступлении в письменном виде в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

В случае отказа от двухразового бесплатного питания заявители подают письменное заявление в учреждение, осуществляющее образовательную деятельность.

1.14. Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, обязано сообщить в письменном виде в Управление образования о наступлении случая, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 1.12 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня со дня получения от заявителя информации, предусмотренной подпунктом 1.13 настоящего пункта, а также о наступлении случаев, предусмотренных подпунктами «б» и «в» подпункта 1.12 настоящего пункта, в течение 1 рабочего дня со дня их наступления.

1.15. Решение о прекращении предоставления двухразового бесплатного питания принимается Управлением образования не позднее 2 рабочих дней со дня получения информации от учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, предусмотренной подпунктом 1.12 настоящего Порядка.

1.16. Управление образования принимает решение о прекращении предоставления двухразового бесплатного питания со дня, следующего за днем уведомления заявителем учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, о наступлении обстоятельства, предусмотренного подпунктом «а» подпункта 1.12 настоящего пункта, либо наступления обстоятельств, предусмотренных подпунктами «б» и «в» подпункта 1.12 настоящего пункта.

1.17. Управление образования о принятом решении о прекращении предоставления двухразового бесплатного питания обучающемуся из числа инвалидов уведомляет учреждение, осуществляющее образовательную деятельность, в день его принятия любым доступным способом, а также в течение 2-х рабочих дней со дня принятия указанного решения письменно уведомляет заявителя, учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и централизованную бухгалтерию.

1.18. В случае необоснованного получения двухразового бесплатного питания вследствие злоупотребления заявителем (представление документов с заведомо ложными сведениями, сокрытие данных, влияющих на право предоставления бесплатного питания) денежные средства, израсходованные на питание обучающегося из числа инвалидов, подлежат добровольному возврату либо взыскиваются в судебном порядке.

1.19. Обучающиеся из числа инвалидов, обучение которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Тотемского муниципального округа индивидуально на дому, обеспечиваются по выбору обучающихся (законных представителей обучающихся) двухразовым бесплатным питанием или денежной компенсацией на питание.

Обучающиеся из числа инвалидов обеспечиваются питанием в соответствии с настоящим Порядком в случае, если они не относятся к категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающих в муниципальных образовательных организациях, но обучающихся в них по адаптированным основным общеобразовательным программам.

Если обучающийся из числа инвалидов имеет право на обеспечение питанием в соответствии с настоящим Порядком и иным нормативным правовым актом Вологодской области, обеспечение питанием производится по одному из оснований по выбору обучающегося (законного представителя обучающегося).

1.20. Специалист учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось обучение обучающегося из числа инвалидов, обучение которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования организовано муниципальными общеобразовательными учреждениями Тотемского муниципального округа индивидуально на дому, которым предоставляется денежная компенсация направляет в централизованную бухгалтерию списки обучающихся с указанием количества дней учебных занятий за отчетный период, оформленные по образцу согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Приложение № 1  
к Порядку

Образец

Начальнику управления образования администрации  
Тотемского муниципального округа

ЗАЯВЛЕНИЕ  
о предоставлении двухразового бесплатного питания

Прошу предоставить бесплатное двухразовое питание \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество обучающегося, наименование образовательной организации)

относящемуся к следующей категории обучающихся:

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам (не проживающий в образовательном учреждении)	
Обучающийся является ребенком-инвалидом, инвалидом	

1. Сведения о заявителе

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Сведения о документе, удостоверяющем личность (вид, дата выдачи, реквизиты)

Статус заявителя \_\_\_\_\_

(родитель (усыновитель) опекун)

2. Для направления межведомственных запросов о предоставлении сведений, необходимых для предоставления бесплатного двухразового питания, компенсации расходов на питание (нужное подчеркнуть), получения информации из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа ив социальной сфере», сообщаю следующие данные:

Перечень данных	Данные
Если не представлено заключение психолого-медико-педагогической комиссии	
Наименование организации, выдавшей заключение психолого-медико-педагогической комиссии	
Если не представлена копия справки федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности ребенку (в случае, если обучающийся является ребенком-инвалидом, инвалидом)	

дата рождения обучающегося	
наименование федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы, установившего инвалидность	
дата установления инвалидности	

Выплату денежной компенсации прошу производить путем перечисления средств на счет в кредитной организации, через почтовое отделение (ненужное зачеркнуть).

Реквизиты банковского счета или почтового отделения (расчетный счет; банк получателя; БИК; корр. счет; ИНН; КПП)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(перечень документов, предоставляемых заявителем (представителем заявителя) при подаче заявления)

Обязуюсь в течение трех рабочих дней со дня наступления случая, влекущего прекращение предоставления двухразового бесплатного питания, выплаты денежной компенсации (утраты права на получение двухразового бесплатного питания, выплату денежной компенсации) письменно сообщить об этом руководителю учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

Отметка о принятии заявления:

Дата принятия заявления и приложенных к нему документов «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должность специалиста, принявшего документы, \_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_.



СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

проживающая(ий) по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт \_\_\_\_\_  
серия номер дата выдачи

\_\_\_\_\_ ,  
(место выдачи паспорта)

даю согласие операторам персональных данных: управлению образования администрации  
Тотемского муниципального округа, МКУ «Центр бюджетного учета и отчетности», учреждению  
осуществляющему образовательную деятельность

на обработку моих персональных данных/персональных данных обучающегося, родителем  
(законным представителем) которого я являюсь

\_\_\_\_\_ ,  
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение). Обработка персональных данных автоматизированная (с использованием средств вычислительной техники) либо без использования средств автоматизации. Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата подачи заявления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Список обучающихся из числа детей инвалидов, для предоставления двухразового бесплатного питания**

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, осуществляющего образовательную деятельность)

№ п/п	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	СНИЛС обучающегося	Фамилия заявителя (представителя заявителя)	Имя заявителя (представителя заявителя)	Отчество заявителя (представителя заявителя)	Дата рождения заявителя (представителя заявителя)	СНИЛС заявителя (представителя заявителя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

**Список обучающихся из числа детей инвалидов, обучение которых организовано индивидуально на дому для предоставления компенсации**

\_\_\_\_\_

(наименование учреждения, осуществляющего образовательную деятельность)

№ п/п	Фамилия обучающегося	Имя обучающегося	Отчество обучающегося	Дата рождения обучающегося	СНИЛС обучающегося	Фамилия заявителя (представителя заявителя)	Имя заявителя (представителя заявителя)	Отчество заявителя (представителя заявителя)	Дата рождения заявителя (представителя заявителя)	СНИЛС заявителя (представителя заявителя)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Директор школы \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.