



## АДМИНИСТРАЦИЯ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 07.03.2025

№ 348

г. Тотьма

Об утверждении Положения  
об Общественном совете при  
администрации Тотемского  
муниципального округа

Руководствуясь частью 3 статьи 13 Федерального закона от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», на основании статей 37, 39 Устава Тотемского муниципального округа Вологодской области, **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Общественный совет при администрации Тотемского муниципального округа Вологодской области.

2. Утвердить Положение об Общественном совете при администрации Тотемского муниципального округа Вологодской области (прилагается).

3. Признать утратившими силу постановления администрации Тотемского муниципального района:

от 20.01.2017 № 59 «Об утверждении Положения об Общественном Совете»;

от 10.04.2019 № 393 «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 января 2017 года № 59»;

от 09.09.2021 № 320 «О внесении изменений в постановление администрации района от 20 января 2017 года № 59».

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального

опубликования в приложении к газете «Тотемские вести» «Деловая среда», подлежит размещению на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

Глава Тотемского муниципального округа

С.Л. Селянин

Утверждено  
постановлением администрации  
Тотемского муниципального округа  
от 07.03.2025 № 348  
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ  
ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ТОТЕМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА**

(далее - Положение)

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности Общественного совета при администрации Тотемского муниципального округа (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным коллегиальным органом, созданным в целях выработки согласованных решений по вопросам, отнесенным к вопросам местного значения муниципального образования, а также в целях осуществления общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, областными законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными нормативными правовыми актами Тотемского муниципального округа.

1.3. Общественный совет формируется в целях обеспечения взаимодействия граждан Российской Федерации, проживающих на территории Тотемского муниципального округа (далее – граждане), и некоммерческих организаций, созданных для представления и защиты прав и законных интересов профессиональных и социальных групп, осуществляющих деятельность на территории Тотемского муниципального округа (далее – некоммерческие организации), с органами местного самоуправления Тотемского муниципального округа.

1.4. Общественный совет призван выявлять и обеспечивать

согласование общественно значимых интересов граждан, некоммерческих организаций

и органов местного самоуправления Тотемского муниципального округа для решения наиболее важных вопросов экономического и социального развития Тотемского муниципального округа, защиты прав и свобод граждан и некоммерческих организаций путем:

1) обеспечения взаимодействия граждан и некоммерческих организаций с органами местного самоуправления Тотемского муниципального округа;

2) учета общественно значимых интересов граждан, защиты их прав и свобод при формировании и реализации политики по наиболее важным вопросам экономического и социального развития Тотемского муниципального округа;

3) обеспечения реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов некоммерческих организаций и других организаций;

4) осуществления в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» общественного контроля за деятельностью органов местного самоуправления Тотемского муниципального округа и муниципальных организаций;

5) выработки рекомендаций органам местного самоуправления Тотемского муниципального округа по наиболее важным вопросам экономического и социального развития Тотемского муниципального округа;

6) привлечения граждан и некоммерческих организаций к формированию и реализации политики по наиболее важным вопросам социального и экономического развития Тотемского муниципального округа, нравственного и патриотического воспитания молодежи, укрепления межнационального и межрелигиозного мира и согласия;

7) общественной оценки деятельности органов местного самоуправления Тотемского муниципального округа в целях повышения эффективности их деятельности.

1.5. Общественный совет действует на общественных началах и не обладает правами юридического лица.

1.6. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан и некоммерческих организаций, а также трудовых коллективов организаций, осуществляющих деятельность на территории Тотемского муниципального округа (далее – трудовой коллектив).

## **2. Полномочия Общественного совета**

2.1. Для достижения целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, Общественный совет осуществляет следующие полномочия:

1) разрабатывает предложения по решению общественно важных вопросов развития округа;

2) участвует в осуществлении мониторинга правоприменительной практики, разрабатывает предложения по совершенствованию муниципальных правовых актов округа с учетом актуальных общественных запросов;

3) проводит с использованием различных форм общественное обсуждение общественно важных вопросов, анализирует общественное мнение по общественно значимым вопросам;

4) участвует в осуществлении общественного контроля за деятельностью главы округа и администрации Тотемского муниципального округа (далее – администрация округа) в рамках компетенции Общественного совета в формах, предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, муниципальными правовыми актами округа, настоящим Положением;

5) осуществляет иные полномочия, направленные на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

2.2. В целях реализации полномочий Общественный совет:

1) вносит предложения в органы государственной власти и органы местного самоуправления по наиболее важным вопросам;

2) запрашивает у органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций и учреждений, иных институтов гражданского общества материалы и документы, необходимые для деятельности Общественного совета;

3) приглашает на свои заседания представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Общественного совета;

4) проводит встречи, консультации с различными категориями граждан и представителями организаций, профессиональных и экспертных сообществ, иных институтов гражданского общества;

5) привлекает к работе на общественных началах для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в определенных отраслях;

6) направляет своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, иных публичных мероприятиях, проводимых администрацией округа, институтами гражданского общества по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета.

2.3. Члены Общественного совета имеют право:

1) вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета, повестке и порядку ведения его заседаний;

2) знакомиться с представленными в Общественный совет документами;

3) высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, давать замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний Общественного совета;

4) участвовать в организации и проведении совещаний, «круглых столов», конференций и семинаров, а также иных мероприятий, проводимых администрацией округа, а также мероприятий, проводимых органами государственной власти и органами местного самоуправления, институтами гражданского общества, по согласованию с указанными органами и организациями по вопросам, относящимся к полномочиям Общественного совета;

5) использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

### **3. Порядок формирования Общественного совета**

3.1. Общественный совет формируется сроком на 3 года в количестве 15 человек.

Срок полномочий Общественного совета исчисляется со дня вступления в силу постановления администрации округа об утверждении персонального состава Общественного совета.

Глава округа вправе расформировать действующий Общественный совет до истечения срока его полномочий и сформировать новый Общественный совет в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Кандидатом в члены Общественного совета может быть гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории округа, достигший возраста восемнадцати лет, обладающий профессиональными

знаниями, навыками и опытом, позволяющими принимать участие в достижении целей деятельности Общественного совета, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения.

Кандидатами в члены Общественного совета не могут быть следующие лица:

1) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, лица, замещающие государственные должности субъекта Российской Федерации, лица, замещающие должности государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, лица, замещающие муниципальные должности, лица, замещающие должности муниципальной службы;

2) лица, признанные на основании решения суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

3) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

4) лица, имеющие гражданство другого государства (других государств), вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3.3. Отбор кандидатов в члены Общественного совета осуществляется на принципах гласности и добровольности участия в деятельности Общественного совета в следующем порядке:

3.3.1. Администрация Тотемского муниципального округа размещает на официальном сайте уведомление о начале процедуры выдвижения кандидатов в состав Общественного совета.

Руководящий состав общественного объединения, некоммерческой организации, трудового коллектива вправе выдвинуть не более одного кандидата в состав членов Общественного совета.

3.3.2. В срок не позднее 10 дней со дня опубликования на официальном сайте Тотемского муниципального округа информации о начале процедуры выдвижения кандидатур в состав Общественного совета руководящие органы общественных объединений, некоммерческих организаций, трудовых коллективов направляют главе округа заявление о выдвижении кандидата в члены Общественного совета, к заявлению должны быть приложены следующие документы:

– выписка из решения руководящего органа общественного объединения некоммерческой организации, трудового коллектива о выдвижении кандидата в члены Общественного совета;

– заявление кандидата в члены Общественного совета на имя главы округа, подтверждающие согласие войти в состав Общественного совета в случае назначения;

– документы (копии), подтверждающие факт регистрации общественного объединения, некоммерческой организации;

– согласие на обработку персональных данных.

3.3.3. В целях формирования состава Общественного совета и выработки предложений главе округа, распоряжением администрации округа создается комиссия по формированию состава Общественного совета.

В состав комиссии включаются представители органов местного самоуправления округа, общественных организаций, некоммерческих организаций, бизнес-сообщества.

Заседание комиссии проводится не позднее 10 дней с момента окончания приема документов.

По результатам заседания комиссии не позднее 5 дней с момента проведения заседания главе округа направляются рекомендации по включению кандидатов в состав Общественного совета.

3.3.4. Глава округа в течение 3 рабочих дней принимает решение по включению кандидатов в состав Общественного совета.

3.3.5. Персональный состав Общественного совета утверждается постановлением администрации округа.

3.3.6. Информация о персональном составе Общественного совета размещается на официальном сайте Тотемского муниципального округа.

#### **4. Прекращение полномочий членов Общественного совета**

4.1. Полномочия члена Общественного совета прекращаются по истечении срока полномочий Общественного совета, а также досрочно в установленных настоящим Положением случаях.

4.2. Полномочия члена Общественного совета досрочно прекращаются в случаях:

- 1) письменного заявления о выходе из состава Общественного совета;
- 2) выезда за пределы территории округа на постоянное место жительства;
- 3) утраты гражданства Российской Федерации, приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание



гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета;

5) вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

6) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

7) избрания или назначения его на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность;

8) назначения его на должность федеральной государственной службы, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

9) если член Общественного совета не принимал участие более трех раз подряд в заседаниях Общественного совета без уважительных причин (утрата связи с Общественным советом);

10) смерти.

4.3. Досрочное прекращение полномочий члена Общественного совета оформляется постановлением администрации округа.

4.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественного совета новый член Общественного совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня прекращения полномочий.

4.5. По истечении срока полномочий либо при досрочном прекращении полномочий Общественный совет продолжает работать до формирования нового состава Общественного совета.

## **5. Состав и структура Общественного совета**

5.1. В состав Общественного совета входят председатель Общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

5.2. Председатель Общественного совета, заместитель председателя Общественного совета, секретарь Общественного совета избираются из числа членов Общественного совета на заседании общественного совета с учетом предложений главы округа. Принятое решение фиксируется в протоколе заседания Общественного совета.

5.3. Председатель Общественного совета:

1) организует деятельность Общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания Общественного совета, ведет заседания Общественного совета, распределяет обязанности между членами Общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений Общественного совета;

2) формирует проект повестки заседания Общественного совета на основании предложений членов Общественного совета;

3) подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью Общественного совета;

4) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

5.4. В отсутствие председателя Общественного совета его обязанности исполняет заместитель председателя Общественного совета.

5.5. Секретарь Общественного совета:

1) решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний, а также информирует членов Общественного совета о проведении заседаний;

2) осуществляет документационное обеспечение заседаний Общественного совета;

3) выполняет поручения председателя Общественного совета в рамках полномочий Общественного совета.

5.6. Члены Общественного совета обладают равными правами на участие в деятельности Общественного совета, в том числе при обсуждении вопросов и голосовании.

## **6. Организация работы Общественного совета**

### **6.1. Общие положения**

6.1.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным решением Общественного совета.

6.1.2. Заседания Общественного совета являются правомочными, если на них присутствуют более половины членов состава Общественного совета.

6.1.3. Общественный совет может собираться на очередные и внеплановые заседания.

6.1.4. Очередные заседания Общественного совета включаются в план работы на год и проводятся не реже одного раза в квартал.

По решению председателя Общественного совета или лица, им уполномоченного, дата проведения очередного заседания Общественного совета может быть изменена.

По решению председателя Общественного совета или лица, им уполномоченного, могут проводиться внеплановые заседания Общественного совета.

6.1.5. К участию в деятельности Общественного совета по решению главы округа, председателя Общественного совета могут быть привлечены на общественных началах специалисты и эксперты, обладающие знаниями и навыками в соответствующих сферах.

## **6.2. Порядок подготовки заседаний Общественного совета**

6.2.1. Вопросы на заседаниях Общественного совета рассматриваются в соответствии с повесткой заседания Общественного совета.

6.2.2. Проект повестки заседания Общественного совета формируется секретарем Общественного совета на основании предложений, представленных членами Общественного совета, главой округа.

6.2.3. Проект повестки заседания Общественного совета согласовывается с председателем Общественного совета или лицом, им уполномоченным.

6.2.4. Повестки заседаний Общественного совета утверждаются непосредственно на заседаниях Общественного совета.

6.2.5. Документы по вопросам, включенным в проект повестки заседания Общественного совета, оформляются секретарем Общественного совета и вместе с проектом повестки заседания Общественного совета не позднее, чем за 2 рабочих дня до заседания Общественного совета рассылаются членам Общественного совета, главе округа.

## **6.3. Проведение заседаний Общественного совета**

6.3.1. Члены Общественного совета обязаны присутствовать на всех заседаниях Общественного совета.

В случае невозможности присутствовать на заседании Общественного совета член Общественного совета обязан за 2 рабочих дня до заседания информировать об этом секретаря Общественного совета.

Допускается участие членов Общественного совета в заседаниях Общественного совета в режиме видеоконференцсвязи.

6.3.2. Секретарь Общественного совета обеспечивает доступ лиц на заседания Общественного совета и осуществляет их регистрацию.

6.3.3. Время для выступлений на заседаниях Общественного совета устанавливается председательствующим.

6.3.4. Члены Общественного совета могут голосовать за каждый вопрос повестки заседания отдельно или за все вопросы повестки сразу.

6.3.5. В случае отсутствия члена Общественного совета на заседании при наличии особого мнения по вопросам повестки заседания Общественного совета его мнение, выраженное в письменной форме, должно быть доведено до сведения участников заседания Общественного совета до проведения процедуры голосования.

6.3.6. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием большинством голосов от общего количества лиц, входящих в состав Общественного совета.

6.3.7. Решения Общественного совета оформляются протоколом заседания Общественного совета.

6.3.8. Протокол заседания Общественного совета оформляется в двух экземплярах в течение 3 рабочих дней со дня заседания Общественного совета и подписывается председателем Общественного совета, а в его отсутствие - заместителем председателя Общественного совета.

Секретарь Общественного совета в течение 1 рабочего дня со дня подписания протокола направляет один его экземпляр главе округа.

Лица, участвовавшие в заседании Общественного совета, вправе знакомиться с протоколом заседания Общественного совета.

#### **6.4. Заключительные положения**

6.4.1. Информация об обсуждаемых Общественным советом общественно значимых вопросах и принятых на заседаниях Общественного совета решениях размещается на официальном сайте Тотемского муниципального округа в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Общественного совета.

6.4.2. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет администрация округа.